

# Samverkansavtal för *Teknikcollege* *Stockholmsregionen*

---

## Inledning

Riksföreningen Teknikcollege Sverige (802439-6262), Box 5510, 114 85 Stockholm har ett samverkanskoncept benämnt Teknikcollege sedan 2006. Teknikcollege rymmer företagsnära utbildningar där grunden är en kvalitetssäkrad samverkan mellan skola och näringsliv.

Kommuner, utbildningsanordnare och industriföretag samarbetar tillsammans för att öka utbildningars status och kvalitet. Företagen engagerar sig i utbildningarnas innehåll och medverkar till att de studerande utbildas med moderna och relevanta maskiner och annan utrustning. Industrirådet driver konceptet tillsammans med certifierade teknikcollegeregioner.

Kompetensbehovet inom industri och tekniska yrken förväntas både att förändras och öka i hela landet och också i Stockholmsregionen. För att säkerställa en god kompetensförsörjning till branschen behövs det skapas attraktiva och kvalificerade utbildningar i Stockholmsregionen som både är intressanta för arbetstagare att söka och som är bättre anpassade efter företagens behov. Eftersom undertecknade parter anser att god samverkan mellan företag, kommuner och skolor behövs för att klara ett sådant uppdrag önskar vi göra det möjligt genom etablering av och samverkan i form av ett *Teknikcollege Stockholmsregionen*.

## Avtalets syfte och mål

Samverkansavtalets syfte är att stipulera struktur och säkerställa finansiering av driftkostnader, för etablering och samarbete i form av ett Teknikcollege i Stockholmsregionen. När parterna i samverkan har signerat, påbörjas arbetet med ansökan till Riksföreningen Teknikcollege om att bli en teknikcollegecertifierad region.

## Avtalets förutsättningar

Avtalet träder i kraft under förutsättning att minst tre kommuner och Region Stockholm signerar, vilket är det lägsta kravet för ett samverkansområde för ett Teknikcollege. Avtalet kan komma att kompletteras med fler anslutande kommuner under avtalsperioden. *Se under "Avtalsperiod" vad som gäller om samverkande kommuner säger upp avtalet.*

## Avtalets beståndsdelar:

1. Samverkande parter och organisation
2. Teknikcollege organisation
3. Övergripande samverkansmål
4. Ekonomi och förutsättningar
5. Avtalsperiod, ändringar, tvist
6. Godkännande av samverkansavtal

## Avtalets bilagor

- 1) Teknikcollege kriterier och riktlinjer
- 2) Budget 2025-2029

## Samverkansorganisation

Den region och de kommuner som samverkar för etablering av *Teknikcollege Stockholmsregionen* är:

- |                      |   |
|----------------------|---|
| 1. Region Stockholm  | 232100–0016 Box 30215, 104 25 Stockholm             |
| 2. Södertälje kommun | 212000–0159 Nyköpingsvägen 26, 151 89 Södertälje    |
| 3. Haninge kommun    | 212000–0084 Haninge kommun, 136 81 Haninge          |
| 4. Huddinge kommun   | 212000–0068 Huddinge servicecenter, 141 85 Huddinge |
| 5. Järfälla kommun   | 212000–0043 Järfälla kommun, 177 80 Järfälla        |

## Teknikcollege organisation

Inom ett område för Teknikcollegesamverkan ska följande funktioner finnas:

- En **regional styrgrupp**
- Ett antal **lokala styrgrupper**, som representerar respektive samverkande kommun.
- En **regional processledare**

I varje styrgrupp ska företagen vara i majoritet och ha en ordförande från näringslivet.

### Regional processledare

En processledare på 100% anställs av Region Stockholm, knyts till *Teknikcollege Stockholmsregionen* och svarar mot den regionala styrgruppen. Processledaren verkar på uppdrag av den regionala styrgruppen och ska operativt arbeta för att beslutade aktiviteter genomförs inom ramen för *Teknikcollege Stockholmsregionens* regionala och lokala årshjul.

### Deltagare i samverkansarbetet

Parter i samverkansarbetet är de avtalsskrivande kommunerna och Region Stockholm. Dessa har vardera en plats i den regionala styrgruppen.

Övriga samarbetspartners och deltagare i samverkansarbetet är representanter från de samverkande företagen, Riksföreningen Teknikcollege Sverige, Industrirådet (Industriarbetsgivarna, Arbetsgivarorganisationen Teknikföretagen, IKEM och IF Metall), och från skola/utbildningsanordnare. Andra relevanta samarbetspartners kan vara Arbetsförmedlingen samt kommunala näringslivs- och arbetsmarknadsförvaltningar. Dessa samarbetspartners kan få en adjungerad funktion i styrgrupperna.

#### Den regionala styrgruppen:

- Är sammanhållande för all verksamhet inom ramen för *Teknikcollege Stockholmsregionen*.
- Ska prioritera och styra inriktningen på processledarens arbete.
- Ska verka för kontinuerlig utveckling av det regionala Teknikcollegearbetet.
- Ska besluta om ansökningar, certifieringar och utbildningsutbud inom *Teknikcollege Stockholmsregionen*
- Har ett ansvar för att säkerställa att arbetet i de lokala styrgrupperna inom det regionala samverkansområdet kommer igång och fungerar samt vara supporterande i arbetet med att tillsätta styrgruppsordförande i de lokala styrgrupperna.
- Ska styra samverkansarbetet enligt Teknikcollegekonceptets (se bilaga 1) gällande kriterier samt regionala och lokala mål.
- Ska besluta om övergripande och långsiktiga mål, arbetssätt för samverkan och mötesformer, vem/vilka som rekryterar nya samverkansföretag, gemensamma kvalitetshöjande och attraktionshöjande insatser/aktiviteter och liknande och ska årligen utvärdera genomförda aktiviteter och aktivt verka för förbättrande aktiviteter och insatser.
- Ansvara för gemensam kommunikation och marknadsföring
- Ska årligen göra översyn och utvärdering av samarbetet under detta samverkansavtal och med anledning av avsiktsförklaringarna med samverkande företag.

- Antagande av och ändringar i Budget samt fördelning av kostnadsansvar i den mån kostnader inte ska fördelas mellan deltagande parter i enlighet med Bilaga 1.

#### De lokala styrgrupperna:

- Ska ansvara för det lokala samverkans- och utvecklingsarbetet.
- Ska besluta på lokal nivå i enlighet med den regionala styrgruppens riktlinjer.
- Ansvarar för marknadsföring av utbildningarna

Den enskilda kommunen i samråd med aktuella skolor/utbildningsanordnare ska besluta om förändringar av utbildningsutbudet. Berörd styrgrupp är rådgivande i dessa beslut.

*Hur arbetet med Teknikcollege bedrivs, beskrivs i de handledande dokument som finns tillgängliga hos [www.teknikcollege.se](http://www.teknikcollege.se). Som bilaga till detta avtal finns ett av dessa; Kriterier och riktlinjer.*

## Övergripande samverkansmål

Samverkan inom ramen för *Teknikcollege Stockholmsregionen* ska leda till ökad attraktion, status och kvalitet inom teknik- och industrirelevanta utbildningar samt skapa god balans mellan utbud av utbildningar inom området och företagens efterfrågan.

Sedan 2020 finns Kompetensarena Stockholm, en gemensam plattform och ett regionalt strategiskt samarbete för att diskutera bredare kompetensförsörjningsfrågor för arbetsgivare, utbildningssidan och näringslivet i Stockholmsregionen. Region Stockholm har, i rollen som regionalt utvecklingsansvarig, ansvar för att samordna arenan och att samverka med arbetsmarknadens parter, utbildningsväsendet, statliga myndigheter, Storsthlm (kommunförbund 222000-0448) och länets kommuner.

Kompetensarena Stockholm arbetar tillsammans med flera olika aktörer för att bland annat öka attraktion till yrkesutbildningar och flera olika aktiviteter och insatser planeras och genomförs löpande. Etablering av *Teknikcollege Stockholmsregionen* är därav väl förankrat i Region Stockholms kompetensstrategiska målbild och på så vis är även Region Stockholm lämplig för att ombesörja sekretariatsfunktionen för *Teknikcollege Stockholmsregionen*. Genom att leda ett utvecklingsarbete för etablering och drift av *Teknikcollege Stockholmsregionen* tas denna prioritering vidare. Den regionala styrgruppen fyller också funktionen som Kompetensråd, inom ramen för Kompetensarena Stockholms arbete. Arbetet med att etablera ett Teknikcollege i Stockholmsregionen är ett proaktivt initiativ för att framtidssäkra kompetensförsörjningen inom sektorn. Kompetensbrist anges av många företag som det största tillväxthindret. Satsningen på *Teknikcollege Stockholmsregionen* är också strategiskt central för att möta de strukturella förändringarna som handlar om ökad digitalisering, automatisering, grön omställning och därmed behov av att utveckla en relevant efterfrågad kompetens som stödjer företagets tillväxt.

Samverkande parter ska verka för att:

- Etablera, implementera och finansiera *Teknikcollege Stockholmsregionen*.
- Etableringen av *Teknikcollege Stockholmsregionen* ska fokusera på utbildningar inom teknik- och industrisektorn och omfattar således både praktiska och teoretiska gymnasieprogram, yrkesvuxenutbildning samt eftergymnasiala yrkesutbildningar såsom YH. Andra utbildningar kan också vara aktuella såsom arbetsmarknadsutbildning och nationella yrkesutbildningar.
- Skolor och utbildningsanordnare för Teknikcollegecertifierade utbildningar skall arbeta strukturerat med aktiviteter och marknadsföringsinsatser för att långsiktigt öka antalet sökande till teknik och industrirelevanta utbildningar i Stockholmsregionen.
- Varje samverkande part skall verka för att få fler av länets totalt 26 kommuner att ansluta sig till samarbetet *Teknikcollege Stockholmsregionen*. På lång sikt är visionen att hela länet har

skolor som är certifierade Teknikcollege. Styrgruppen ska också se över och beakta eventuella geografiska områden utanför Stockholms län som kan vara relevanta för samverkan.

- I takt med att fler kommuner/skolor ansluter sig, ska den regionala styrgruppen se över och fatta strategiska och finansiella beslut som rör processledningens arbetsomfattning.

**I ansökan till Riksföreningen Teknikcollege Sverige om att bli en teknikcollegecertifierad region, kommer vision och mål att konkretiseras i form av en handlingsplan.**

## **Ekonomi och förutsättningar**

### **Driftkostnader för Teknikcollegesamarbetet**

Region Stockholm agerar huvudman och har ett arbetsgivaransvar för den regionala processledaren och ansvarar för budgetarbete, sekretariat och övrig administration. Parterna ska dela på kostnader för processledare, medlemsavgift till Riksföreningen Teknikcollege Sverige samt de i styrgruppen överenskomna aktiviteter exempelvis medverkan på mässor och liknande attraktionsinsatser. Region Stockholm fakturerar övriga parter i samverkan enligt budget och överenskommelse om fördelning av kostnadsansvar. Inför varje nytt kommande budgetår, ska det i god tid startas upp ett arbete i styrgruppen för planering av kommande aktiviteter, vilket påverkar den rörliga budgetposten och därmed säkerställer att respektive parts *interna* budgetarbete och verksamhetsplanering får med eventuella uppdateringar. Tillkommande och avgående kommuner/skolor och utbildningsanordnare påverkar budgeten.

### **Avtalsperiod och uppsägning**

Detta samverkansavtal träder ikraft när det undertecknats av samtliga parter och löper till och med den 31 december 2029. Uppsägning av avtalet ska ske senast 12 månader innan avtalstidens utgång, dvs senast den 31 december 2028. I den mån avtalet inte har sagts upp av part, förlängs avtalet för denna part med ett år i taget med uppsägningstid om 9 månader innan den aktuella avtalstidens utgång. Uppsägning ska ske skriftligen till ordföranden i den regionala styrgruppen, med kopia till registrator Region Stockholm, Regionledningskontoret ([registrator.rlk@regionstockholm.se](mailto:registrator.rlk@regionstockholm.se)).

I den mån antalet kommuner som utgör part till detta avtal skulle bli färre än tre och kvarvarande parter inte förmår locka nya parter till avtalet ska avtalet upphöra vid den aktuella avtalstidens utgång. Vid avtalets upphörande ska eventuella tillgängliga medel efter betalande av utestående skulder fördelas mellan parterna enligt samma princip som kostnaderna har fördelats mellan avtalsparterna.

### **Ändringar och tvister i samverkansavtalet**

Eventuella ändringar under avtalsperioden ska diskuteras mellan avtalsparterna och beslutade ändringar ska läggas till som numrerade tillägg till avtalet. Avtalet ska årligen följas upp av den regionala styrgruppen.

Parterna ska sträva efter att lösa eventuella tvister i samförstånd.

## Godkännande av samverkansavtal

Detta samverkansavtal är upprättat i \_\_ exemplar som har godkänts och utväxlats mellan parterna.

Datum ÅÅÅÅ-MM-DD

För part .....:

Namnförtydligande:

Namn och titel:

.....

.....

För part .....:

Namn och titel:

.....

.....

För part .....:

Namn och titel:

.....

.....

För part .....:

Namn och titel:

.....

.....

För part .....:

Namn och titel:

.....

.....

**Bilaga 1 Kriterier och riktlinjer Teknikcollege**

**Bilaga 2 Budget 2025-2029**